|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Решением  педагогического совета  МБОУ СОШ № 2  п. Николаевка  Протокол №\_\_1\_\_\_\_  от " 25 " августа 2015 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка С.И. Макарова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, подпись)  Приказ № \_\_42\_\_от " 25 " августа 2015 г.  (печать) |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке предоставления в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №2 п. Николаевка»**

**1. Общие положения**

1.1.  Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 35);

-Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №2 п. Николаевка».

1.2.  Настоящее Положение определяет порядок и механизм предоставления в пользование  учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания обучающимся, осваивающим  основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 п. Николаевка» (далее МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка).

1.3.  Настоящее Положение является локальным актом МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка, рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4.   Понятия, используемые в Положении:

     -Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

     -Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

     -Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

     -Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

     -Средства обучения и воспитания  — оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

     -Канцелярские товары – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса.

**2. Порядок предоставления в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания**

2.1. К обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, в МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка:

- обучающиеся, осваивающие программу начального общего образования;

- обучающиеся, осваивающие программу основного общего образования;

- обучающиеся, осваивающие программу среднего общего образования.

2.2.   МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка самостоятельна в выборе и определении:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- порядка предоставления  в пользование обучающимся школы  учебников и учебных пособий;

- порядка работы обучающихся школы с учебниками,  учебными пособиями, учебно-методическими материалами;

- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы библиотеки  школы.

2.3.  МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка самостоятельна в выборе средств обучения и воспитания. Выбор средств обучения и воспитания определяется спецификой содержания и формой организации образовательного процесса.

2.4. МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка бесплатнообеспечивает обучающихся школы учебниками и учебными пособиями в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ  начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.5.   Обеспечение обучающихся указанными изданиями осуществляется за счет изданий,  имеющихся в фонде школьной библиотеки.

2.6. Учебники и учебные пособия предоставляются обучающимися школы в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.7. Выдача учебников осуществляется перед началом учебного года по графику, утвержденному руководителем школы.

2.8. Обучающиеся МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка получают учебники и учебные пособия из фонда библиотеки в начале учебного года при отсутствии задолженности за предыдущий учебный год как по художественной, так и по учебной литературе.

2.9.  Классные руководители 1-11 классов получают комплекты учебников для обучающихся в библиотеке. Выдача комплектов учебников фиксируется библиотекарем школы в «Журнале выдачи учебников» и подтверждается личной подписью классного руководителя. Классные руководителя 1-11 классов проводят беседу-инструктаж обучающихся своего класса о правилах пользования учебниками и выдают их им на руки.

2.10. В течении двух недель обучающиеся должны просмотреть все учебники и учебные пособия, выданные им в личное пользование. При обнаружении дефектов, мешающих восприятию учебного материала, обучающийся или его родители (законные представители) могут обратиться в библиотеку для замены его на другой. Учебник может быть заменен при его наличии в фонде библиотеки. По истечении указанного срока, претензии по внешнему виду учебников и учебных пособий библиотекой не принимаются.

2.11. Вновь прибывшие учащиеся в течение учебного года обеспечиваются  учебниками из библиотечного фонда бесплатно.

2.12. При выбытии из МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать комплект учебников, выданный им в пользование библиотекой.  В случае порчи или утери учебника, учебного пособия, предоставленных обучающемуся в личное пользование, родители (законные представители) обязаны возместить ущерб и вернуть в библиотеку новый учебник, или заменить другим учебником, признанным библиотекарем равноценным.

2.13.  В конце учебного года, завершающего изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и в случае перехода обучающегося из школы в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы, предоставленные ему в личное пользование, возвращаются в библиотеку МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка.

2.14. Сдача учебников осуществляется перед окончанием учебного года по графику, утвержденному руководителем школы.

2.15.  МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка информирует родителей (законных представителей):

- о порядке предоставления в пользование  обучающимся учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов;

- о правилах пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами из фонда школьной библиотеки;

- о графике выдачи и сдачи учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, утвержденном руководителем школы.

      Информация осуществляется через размещение сведений  на официальном сайте школы и стендах для родителей.

2.16.  В целях снижения веса ежедневного комплекта учебников обучающихся, учебники по предметам музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, основы религиозных культур и светской этики, а также учебно-методические материалы и учебные пособия (атласы, справочники, задачники) предоставляются для работы на уроках (одни на парту), домашние задания по ним не задаются.

2.17.  Учебно-методические материалы и учебно-методические пособия (атласы, прописи  и т.п.) образовательное учреждение определяет самостоятельно. Учебно-методические материалы и учебно-методические пособия приобретаются родителями самостоятельно.

2.18. Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы,  необходимые обучающимся для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, родители приобретают самостоятельно.

2.19.  Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы (рабочие программы, поурочное планирование, методические пособия и т.п.) для личного пользования, учителя МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка приобретают самостоятельно. В случае наличия учебников в фонде библиотеки школы, учителя обеспечиваются ими в единичном экземпляре бесплатно.

2.20. МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка предоставляет обучающимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для работы в школе в ходе образовательного процесса.

           Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому по основным общеобразовательным программам с использованием дистанционных образовательных технологий, на период получения образования предоставляются компьютерная техника, средства связи и программное обеспечение за счет средств бюджета ЕАО.

2.21. Канцелярские товары (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветную бумагу, клей, пластилин и прочее), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса, родители (законные представители) приобретают самостоятельно.

**3. Ответственность участников образовательного процесса.**

3.1.   Директор МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка несет ответственность за обеспечение обучающихся, учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учебниками.

3.2.  Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  несет ответственность за осуществление контроля использования педагогическими  работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка.

3.3.  Библиотекарь несет ответственность за достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными  пособиями обучающихся МБОУ СОШ № 2 п. Николаевка, за организацию работы библиотеки по предоставлению и сбору учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов обучающимся, за сохранность библиотечного фонда учебной литературы.

3.4.  Классный руководитель несет ответственность за состояние учебников, учебных пособий обучающихся своего класса в течение учебного года, своевременную выдачу (сдачу) учебников, учебных пособий своего класса в библиотеку в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.5.    Родители (законные представители)обучающихся следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий и возмещают их утрату или порчу  библиотеке.

3.6.  Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий в течении учебного года, полученных из фонда школьной библиотеки.